

Městský úřad Velký Šenov

vyhlašuje na základě usnesení RM 96/I/16 a podle § 6/1 zákona č. 312/2002 Sb. zákona o úřednících územních samosprávných celků veřejnou výzvu na obsazení pracovního místa

hlavní ekonom/ka města

Požadavky

Obecné předpoklady:
Náplň práce:

podle §4 zák. č. 312/2002 Sb.

zejména úplné a komplexní vedení účetnictví; tvorba a správa rozpočtu a financování, včetně rozpočtových opatření; vedení samostatné účetní evidence při čerpání dotací; tvorba návrhů interních předpisů a vyhlášek obce; zpracování daňových evidencí a souvisejících přiznání, hlášení a vyúčtování; evidence a zpracování návrhů smluvních vztahů souvisejících s jednotlivými účetními a rozpočtovými případy; zpracování podkladů pro jednání zastupitelstva obce

Dosažené vzdělání:

minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou

Praxe:

základní znalosti v oblasti účetnictví,
výhodou zkušenosti v oblasti účetnictví územních samospráv

Další požadované dovednosti:

práce na PC (Word, Excel, Internet, vítány zkušenosti se systémem KEO)

další znalosti ve vazbě na náplň práce

schopnost samostatné práce a organizační schopnosti,

aktivní přístup k řešení problémů

výborné komunikační schopnosti

pečlivost a zodpovědnost

ochota se dále vzdělávat

řidičský průkaz skupiny B vítán

Výhody

- příspěvek na penzijní připojištění
- příspěvek na ošatné
- stravenky
- 5 týdnů dovolené
- možnost dalšího vzdělávání

Další informace:

Termín nástupu:

předpokládaný termín – dle dohody

Místo výkonu práce:

MěÚ Velký Šenov, Mírové náměstí čp: 342

Platové podmínky:

podle zákona č. 262/2006 Sb. Zákoník práce a nařízení vlády ČR č. 341/2017 Sb. o platových

Pracovní poměr: poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (podle odbornosti a uznané praxe) na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce; pracovní úvazek 40 hodin týdně

Přihláška:

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, kontaktní údaje (telefon, mobil, e-mail), datum a podpis.

Přílohy k přihlášce: strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech, zejména ve vazbě na požadavky výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely této veřejné výzvy, ve smyslu zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Přihlášku s požadovanými doklady zašlete nebo osobně doručte na adresu Městský úřad Velký Šenov, Mírové náměstí čp: 342, 407 78 Velký Šenov.

Uzavřenou obálku označte heslem „**NEOTVÍRAT, VEŘEJNÁ VÝZVA – hlavní ekonom/ka města**“

Uzávěrka přihlášek: 15.8.2022 do 16:30 hodin

Poskytnuté doklady a listiny si uchazeči mohou vyzvednout do 10 kalendářních dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a listiny vráceny.

Bližší informace na telefonním čísle místostarosty 724 100 985.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit tuto veřejnou výzvu kdykoliv v jejím průběhu.

Bc.Karel Hanisch
místostarosta města